CITTA' DI CATANZARO
Settore Patrimonio - Provveditorato - Demanio
Tel. 0961 881750 – fax 0961 881782
Corso Mazzini, 188. 88100 Catanzaro

BANDO DI GARA D'APPALTO

Lavori ☐
Forniture ☐
Servizi x

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
Data di ricevimento dell'avviso: 3 dicembre 2014
N. di identificazione : 93693

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) ? NO x SÌ ☐

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Comune di Catanzaro	Servizio responsabile Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Indirizzo Corso Mazzini, 188	C.A.P. 88100
Località/Città Catanzaro	Stato ITALIA
Telefono 0961 881780	Telefax 0961 881782
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Come da allegato A

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE *

Livello centrale ☐ Istituzioni Europee ☐
Livello regionale/locale x Organismo di diritto pubblico
Altro ☐

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di lavori (nel caso di appalto di lavori)

Esecuzione ☐ Progettazione ed esecuzione ☐ Esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera conforme ai requisiti specificati dall'amministrazione aggiudicatrice ☐

II.1.2) Tipo di appalto di forniture (nel caso di appalto di forniture)

Acquisto ☐ Locazione ☐ Leasing ☐ Acquisto a riscatto ☐ Misto ☐

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi) x
Categoria del servizio ☐☐

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO ☐ SÌ ☐

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *
APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CODICE CIG **Z671210180**

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Catanzaro

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	☐☐.☐☐.☐☐.☐☐-☐	☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐
Oggetti comple-mentari	☐☐.☐☐.☐☐.☐☐-☐	☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐
	☐☐.☐☐.☐☐.☐☐-☐	☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐
	☐☐.☐☐.☐☐.☐☐-☐	☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐
	☐☐.☐☐.☐☐.☐☐-☐	☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

NO x SÌ ☐

Le offerte possono essere presentate per: un lotto ☐ più lotti ☐ tutti i lotti ☐

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO x SÌ ☐

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)
L'importo del servizio , IVA esclusa, è pari € 18.688,00 (euro diciottomila/688,00), così suddiviso:
a- euro 7.857,00 per spese relative al costo del personale, non soggette al ribasso;
b- euro 235,00 per incidenza dei costi di sicurezza (maggiorazione forfetaria del 3% sul costo del personale);
b- euro 10.596,00 per importo a base di gara, soggetto a ribasso.

II.2.2) Opzioni (eventuali) Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate (se possibile)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mese/i □□ e/o giorni 150 di calendario dalla data di aggiudicazione dell'appalto

O: Inizio 20/01/2015 e/o fine □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

2% partecipazione gara; 10% aggiudicatario.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia
Fondi comunali

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

Per come previsto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, 163 e s.. mm. e ii. e dal DPR 207/2010

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere :

Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara ed allo schema di contratto, formano tutti parte integrante e sostanziale di questo bando .

III.2.1.1) Situazione giuridica –prove richieste

Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara ed allo schema di contratto, formano tutti parte integrante e sostanziale di questo bando .

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria –prove richieste

Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara ed allo schema di contratto, formano tutti parte integrante e sostanziale di questo bando .

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara ed allo schema di contratto, formano tutti parte integrante e sostanziale di questo bando .

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO ☐ SÌ X

iscrizione al Registro delle Imprese che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22 -. Si rinvia per gli ulteriori dati a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara, sono entrambi parte integrante e sostanziale di questo bando .

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO ☐ SÌ x

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	x	Ristretta accelerata	☐
Ristretta	☐	Negoziata accelerata	☐
Negoziata	☐		

IV.1.1) Sono già stati scelti candidati? (se pertinente e solo nel caso di procedure negoziate)

NO x SÌ ☐

In caso di risposta affermativa, utilizzare la sezione VI (altre informazioni) per apportare ulteriori precisazioni

IV.1.2) Giustificazione della scelta della procedura accelerata (se pertinente)

_____

_____

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto (se pertinente)

IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto (se pertinente)

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:
□□□□/S □□□-□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE:
□□□□/S □□□-□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.1.4) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta (se pertinente)
Numero □□ oppure: Minimo □□ / Massimo □□

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (e con la contestale individuazione delle offerte anormalmente basse con le modalità di cui alle norme legislative di cui all'articolo 86, comma 1, del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-.

oppure:

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di: ☐

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) ☐

1 _____ 4 _____ 7 _____

2 _____ 5 _____ 8 _____

3 _____ 6 _____ 9 _____

In ordine decrescente di priorità : NO ☐ SÌ ☐

oppure:

B2) criteri enunciati nel capitolato d'oneri ☐

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *

_____

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al **23/12/2014** (gg/mm/aaaa). Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara ivi allegato e che, unitamente al capitolato di gara ed allo schema di contratto, formano tutti parte integrante e sostanziale di questo bando.
Costo : 0,00 _____ Valuta : _____

Condizioni e modalità di pagamento : _____

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta e negoziata)

02/01/2015 (gg/mm/aaaa) o: □□ giorni (dalla data di spedizione dell'avviso)

Ora (se pertinente): **12,00**

IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerte ai candidati prescelti (nel caso delle procedure ristrette e negoziate)

Data prevista: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES	DA	DE	EL	EN	FR	IT	NL	PT	FI	SV	altre – paese terzo
□	□	□	□	□	□	x	□	□	□	□	_____

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

Fino al □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa) o □□ mesi e/o 90 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)
potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data : **07/01/2015** (gg/mm/aaaa) ora : **10,00** (dieciminutizero)
luogo : Comune di Catanzaro, Settore Patrimonio Provveditorato Demanio, Corso Mazzini n. 188 Catanzaro

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO x SÌ □

VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI AVVISI _____

_____

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?*

NO x SÌ □
In caso di risposta affermativa, indicare il progetto / programma ed eventuali riferimenti utili __

_____

_____

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Calabria, Via A. De Gasperi. 88100 Catanzaro.

Presentazione di ricorsi: come per legge.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO : □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Catanzaro, 3 dicembre 2014

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore
Ing. Giovanni Ciampa

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione Comune di Catanzaro	Servizio responsabile Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Indirizzo Corso Mazzini, 188	C.A.P. 88100
Località/Città Catanzaro	Stato ITALIA
Telefono 0961 881780	Telefax 0961 881782
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione Comune di Catanzaro	Servizio responsabile Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Indirizzo Corso Mazzini, 188	C.A.P. 88100
Località/Città Catanzaro	Stato ITALIA
Telefono 0961 881780	Telefax 0961 881782
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione Comune di Catanzaro	Servizio responsabile Ufficio Protocollo – Archivio Generale
Indirizzo Via Jannoni, snc	C.A.P. 88100
Località/Città Catanzaro	Stato ITALIA
Telefono 0961 8811	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore
Ing. Giovanni Ciampa

ALLEGATO B – INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI

LOTTO n. □□.....

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Oggetti comple-mentari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

_____

2) Breve descrizione _____

_____

_____

3) Quantitativo o entità _____

_____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna (se pertinente)

Inizio □□/□□/□□□□ e/o consegna □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa/)

LOTTO n. □□.....

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Oggetti comple-mentari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

_____

2) Breve descrizione _____

_____

_____

3) Quantitativo o entità _____

_____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna (se pertinente)

Inizio □□/□□/□□□□ e/o consegna □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa/)

..... (Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario) .....

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore
Ing. Giovanni Ciampa

CAPITOLATO D'ONERI

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CIG **Z671210180**

Articolo 1 - Premessa

La presente attività rientra negli appalti di servizi elencati nell'allegato II B del Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui al Decreto Legislativo 1210412006, n. 163 e smi - al suo Regolamento di esecuzione e attuazione adottato con DPR 5 ottobre 2010,n. 207 -. .

Ai sensi e nel rispetto degli artt. 20, 34, 35, 36, 37 , 38, 44, 47 , 65 e 68, del predetto Codice dei Contratti e suo Regolamento, sono ammessi a partecipare: imprese singole, imprese riunite o consorziate ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22 -. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

E' fatto divieto alle imprese consorziate, per le quali il Consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'Articolo 2359 del Codice Civile; la Stazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Articolo 2 - Oggetto ed orari dell'attività

I plessi dovranno essere aperti dalle ore 7,00 alle ore 7,30 secondo l'ordine di priorità di seguito descritto e chiusi dalle ore 18,30 e non oltre le ore 19,00 e riguardano:

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

Articolo 3 - Durata dell'attività

La durata del servizio è di giorni 150 di calendario decorrenti dalla data di affidamento e/o di sottoscrizione del contratto. Nel caso la consegna del bene-immobile e/o l'avvio effettivo dell'attività di gestione avvenisse, per tutti o per alcuni siti , in data successiva a quanto qui indicato, rimane fermo il termine finale decorrente dalla data di affidamento del servizio , con riduzione proporzionale della durata dell'attività, senza che La ditta aggiudicataria possa alcunché pretendere. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

Articolo 4 - Funzionamento e modalità di gestione

Le attività interne e connesse al funzionamento dei servizi (ivi compresi servizi aggiuntivi extra convenzione), devono essere garantite dalla ditta nei termini e nei modi così come totalmente o parzialmente approvati ed autorizzati dal Comune.

L'Amministrazione rimane garante delle attività di consultazione e di verifica dell'adeguatezza dei parametri qualitativi del servizio e della verifica del loro funzionamento. Nel corso della durata dell'attività verranno

effettuati (anche senza preavviso) sopralluoghi da parte del personale incaricato della Amministrazione concedente, per verificare la qualità dei servizi e le condizioni igieniche della strutture.

Articolo 5 – Gratuità del servizio utilizzo bagni pubblici

L'uso dei servizio ai fruitori è gratuita.

La accertata richiesta di compensi, mance ecc. costituisce motivo di risoluzione in danno del contratto.

Articolo 6 - Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria ha l'obbligo:

- di mantenere i requisiti che hanno determinato l'affidamento, impegnandosi ad eseguire l'attività rispettando pienamente quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene, sicurezza, regolarità dei rapporti di lavoro e/o reintegrazione sociale;

- di provvedere ad eseguire le pulizie straordinarie che dovessero rendersi necessarie prima dell'inizio della attività;

- di nominare un Coordinatore Responsabile degli operatori, che curi i rapporti con l'Amministrazione e provveda a sviluppare in modo continuativo le informazioni sia all'interno che all'esterno del servizio;

- di garantire, per i plessi in uso ai servizi igienici, la manutenzione ordinaria e disinfezione degli impianti igienici e della rubinetteria;

- di mantenere un costante rifornimento degli appositi erogatori con carta igienica, salviettine igienizzanti, sapone, tovaglie asciugamano (se in sostituzione degli asciugamano elettrici), e quant'altro necessario ed indispensabile per la corretta fruizione del servizio, con standard qualitativi ed igienici di ottimo livello.

Altresì:

- di osservare, e far osservare ai soggetti impiegati, tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo di durata dell'attività comprese eventuali ordinanze e Regolamenti del Comune di Catanzaro, nonché ogni prescrizione relativa alla sicurezza contro gli incendi;

- di adempiere agli obblighi previsti dalla vigente normativa relativamente alle denunce e verifiche degli impianti di terra nonché farsi carico degli eventuali oneri per imposte e/o tasse collegate all'uso dell'immobile ed all'esecuzione dell'attività;

- di rispettare le norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo. n. 8l/2008 (Testo unico sulla sicurezza) e smi, tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori e/o soci e, se tenuto, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

- di assumere l'onere retributivo, contributivo, previdenziale, assistenziale ed anti infortunistico dei soggetti impiegati nell'attività oggetto dell'affidamento, secondo i parametri stabiliti dal CCNL di riferimento, coerente con la tipologia dei servizi gestiti, nel rispetto delle normative e degli accordi vigenti in materia;

- di garantire che il proprio personale nell'esecuzione dell'attività, oltre a comunicare correttamente in lingua italiana, mantenga un comportamento irreprensibile, agisca con diligenza e perizia e rispetti la dignità dell'utenza;

- di nominare e mantenere nel proprio organico un Coordinatore, sempre reperibile e incaricato di tenere i rapporti con l'Amministrazione per l'esecuzione del presente appalto, il cui nominativo dovrà essere comunicato all'Ente, prima dell'inizio dell'attività stessa.

La ditta aggiudicataria è responsabile di tutti i danni, derivanti dalla gestione del servizio, arrecati alle persone ed alle cose durante il periodo di attività della stessa; pertanto l'Amministrazione Comunale è esentata da ogni azione, sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata.

La ditta aggiudicataria deve stipulare, con effetti dalla data di decorrenza dell'attività e per tutta la durata della stessa, un'adeguata copertura assicurativa (RCT) contro i rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e/o complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura RCT deve avere un massimale unico di garanzia non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila). Copia della suddetta polizza dovrà essere depositata, presso la stazione appaltante prima dell'affidamento del servizio.

Articolo 6 - Ruolo del concedente

Il concedente Comune di Catanzaro mantiene:

- la funzioni di indirizzo e di supervisione, con particolare riferimento alla verifica della rispondenza dei servizi attuati dalla ditta con quanto previsto nel Progetto presentato in sede di gara;

- il controllo sulla gestione, con particolare riferimento al rispetto degli standard qualitativi;

- la manutenzione straordinaria;

- l'onere delle utenze (acqua, gas, riscaldamento e luce).

Articolo 7 - Utilizzo degli immobili, degli arredi e delle attrezzature

L'Amministrazione mette a disposizione della ditta aggiudicataria per tutta la durata del contratto i locali adibiti al servizio, dotati degli impianti fissi, delle attrezzature e degli arredi, nello stato in cui si trovano. Le strutture sono consegnate al concessionario mediante apposito verbale di consegna sottoscritto dai competenti uffici e dalla ditta aggiudicataria.

Al verbale è riportato lo stato dell'immobile, degli impianti fissi, delle attrezzature, degli arredi e di quanto altro presente. La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale, redatto con le stesse modalità.

La ditta aggiudicataria nel periodo dell'attività non può apportare modifiche agli impianti e alla struttura edilizia senza prima avere acquisito la preventiva autorizzazione scritta dei competenti Uffici Comunali. Tutto quanto elencato al verbale di consegna è di esclusiva proprietà dell'Amministrazione Comunale e non è pertanto assoggettabile a sequestro o pignoramento in sede di eventuali procedure cautelari esecutive a carico della ditta stessa.

Articolo 8 - Recesso

L'Amministrazione si riserva, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicarsi al concessionario con formula scritta. Dalla data di comunicazione del recesso, la ditta aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

Articolo 9 - Divieto di cessione dell'attività

E' vietata la cessione anche parziale dell'attività, fatti salvi i casi per i quali si applicano le disposizioni di cui all'Articolo 5l del Decreto Legislativo. 163/2006 e suo Regolamento di esecuzione e applicazione.

E' altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dalla presente concessione, nonché di conferire procure all'incasso. In caso di inosservanza da parte del concessionario degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, l'attività si intende risolta di diritto.

Articolo 10 - Sanzioni

Verificandosi deficienze e/o abusi nell'andamento degli obblighi contrattuali, gli stessi saranno contestati alla ditta aggiudicataria.

Per ogni inadempienza, accertata, sarà applicata all'aggiudicatario una penale non inferiore a € 250,00 e non superiore a € 500,00 con salvezza dei maggiori danni, da rivalersi sulla polizza assicurativa stipulata a garanzia degli obblighi contrattuali, che dovrà essere successivamente reintegrata.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione alla quale l'aggiudicatario ha facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine massimo di gg. 10.

Articolo 11 - Corrispettivo

Il servizio verrà affidato con offerte in ribasso sulla base d'asta per come determinata nel bando di gara.

La liquidazione avverrà in rate mensili, salvo conguaglio all'ultimo periodo.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese conseguenti alla stipula del relativo contratto, nessuna esclusa.

ARTICOLO 12 - Disciplina transitoria

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alla normativa vigente.

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per l'impresa fin dalla sua determinazione, non impegna l'Amministrazione sino alla stipula del relativo contratto.

Catanzaro, 3 dicembre 2014

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore
Ing. Giovanni Ciampa

DISCIPLINARE DI GARA

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CIG **Z671210180**

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Catanzaro, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di :

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

I plessi dovranno essere aperti dalle ore 7,00 alle ore 7,30 secondo l'ordine di priorità sopra descritto e chiusi dalle ore 18,30 e non oltre le ore 19,00 -.

L'affidamento in oggetto, come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale, è stato disposto con determinazione dirigenziale n. 4104 del 2 dicembre 2014 2014 e avverrà mediante procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e con la contestale individuazione delle offerte anormalmente basse con le modalità di cui alle norme legislative di cui all'articolo 86, comma 1, del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-.

L'importo del servizio , IVA esclusa, è pari € 18.688,00 (euro diciottomila/688,00), così suddiviso:
a- euro 7.857,00 per spese relative al costo del personale, non soggette al ribasso;
b- euro 235,00 per incidenza dei costi di sicurezza (maggiorazione forfetaria del 3% sul costo del personale);
b- euro 10.596,00 per importo a base di gara, soggetto a ribasso.

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni:

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

I plessi dovranno essere aperti dalle ore 7,00 alle ore 7,30 secondo l'ordine di priorità sopra descritto e chiusi dalle ore 18,30 e non oltre le ore 19,00 -.
La ditta aggiudicataria deve assicurare il buon funzionamento dei servizi organizzative congruenti con la loro peculiarità e che assicurino le esigenze degli utenti.

1.2. La durata del servizio è di giorni 150 di calendario decorrenti dalla data di affidamento e/o di sottoscrizione del contratto.

1.3. L'importo del servizio , IVA esclusa, è pari € 18.688,00 (euro diciottomila/688,00), così suddiviso:
L'importo del servizio , IVA esclusa, è pari € 18.688,00 (euro diciottomila/688,00), così suddiviso:
a- euro 7.857,00 per spese relative al costo del personale, non soggette al ribasso;
b- euro 235,00 per incidenza dei costi di sicurezza (maggiorazione forfetaria del 3% sul costo del personale);
b- euro 10.596,00 per importo a base di gara, soggetto a ribasso.

1.4. La stazione appaltante, subordinatamente al finanziamento della spesa, si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 57, comma 5, lett. b), per un importo massimo, IVA esclusa, del 50% del contratto iniziale.

1.5. L'appalto è finanziato con fondi comunali.

1.6. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.

1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

1.8. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. In alternativa, potranno essere adottata altre forme di verifica in conformità ai dettati normativi.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione di gara è disponibile presso gli uffici del Settore Patrimonio Provveditorato Demanio di questa Amministrazione Comunale e può essere presa visione nei seguenti giorni ed orari:

Giorno	Lunedì	Mercoledì	Venerdì
Orari	9,00 – 12,00	15,00 – 17,00	9,00 – 12,00

5.2. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.3. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

5.4. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre dieci giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, unicamente a mezzo fax 0961 881782, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare il numero di fax cui indirizzare la convocazione.

5.5. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno due giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

5.6. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.7. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.8. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

6. Chiarimenti

6.1. É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, al numero di fax 0961 881782 , almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet http://www.comunecatanzaro.it

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. La/e dichiarazione/i dovrà/anno essere redatta/e sugli allegati modelli predisposti dalla stazione appaltante ; qualora insufficienti, la ditta concorrente dovrà/anno unire ulteriori fogli a corredo e completamento della dichiarazione stessa.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

9.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

10. Ulteriori disposizioni

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 90 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. L'affidamento del servizio, stante il carattere di pubblica utilità, potrà avvenire, in attesa, anche sotto riserva di legge.

10.6. Non sono previste spese di rimborso relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice; per cui, nessun onere resta a carico

dell'aggiudicatario e non dovrà pertanto essere rimborsato alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

10.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

11. Cauzioni e garanzie richieste

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 374,00 (euro trecentosettantaquattro/00) e costituita, a scelta del concorrente:
a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. in contanti, con versamento presso il tesoriere comunale BNL di Catanzaro;
c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di svincolo o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato probatorio.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
3) riportare l'autentica della sottoscrizione;
4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
6) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
8) prevedere espressamente:
a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di svincolo o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato probatorio.

11.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione;

11.5. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

11.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11.8. Si precisa che:
a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. Pagamento a favore dell'AVCP

12.1. I concorrenti non devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'AVCP, in quanto l'importo di gara non soggiace alla normativa di obbligatorietà.

13. Requisiti di idoneità professionale, capacita economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
13.1.1. iscrizione al Registro delle Imprese che abbiano una attività d'impresa nei seguenti codici camerali di classificazione ATECORI: 81.21 oppure 81.22 -. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
13.1.2. fatturato globale d'impresa per servizi di pulizia riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 60.000,00 (sessantamila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;
13.1.3. fatturato specifico per servizi di pulizia di edifici riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 40.000,00 (euro ventimila/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;
13.1.4. una idonea referenza bancaria rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;
13.1.5. esecuzione negli ultimi tre anni di uno o più servizi analoghi alla propria attività d'impresa di importo non inferiore a € 20.000,00 (ventimila/00) unicamente prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
13.1.6. certificazione di qualità ISO 9001, o prove relative all'impiego di misure equivalenti;

13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

13.4. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1 .1):

13.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:
a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
b) la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione B;
c) l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta ad una fascia di classificazione per imprese di pulizia non inferiore alla fascia B ;

13.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo anche per fasce di classificazione inferiori;

13.4.3. Il requisito relativo al fatturato globale e specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.2) e 13.1.3) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, dal gruppo europeo di interesse economico (di seguito denominato GEIE) o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura del 60% , mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti
13.4.4. le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1.4) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

13.4.5. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.5), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

13.4.6. Il/i requisito/i di certificazione di cui al precedente paragrafo 13.1.6), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve essere posseduto/i da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

13.4.7. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.4.8. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

13.4.9. Fatto salvo quanto previsto al paragrafo 13.4.2, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del DPR 207 del 5 ottobre 2010.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12,00 del 2 gennaio 2015, esclusivamente all'indirizzo: "Comune di Catanzaro, Settore Patrimonio Provveditorato Demanio, Via Jannoni , snc. 88100 Catanzaro. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno

o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico tutti i giorni feriali, escluso il sabato, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in via Jannoni di Catanzaro. Gli orari di apertura al pubblico devono essere richiesti al predetto ufficio (telefono 0961 8811). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC e fax per le comunicazioni] e riportare la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI" . Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
1) "A - Documentazione amministrativa";
2) "B - Offerta economica".

14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministratuiva, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"
Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1. domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:
15.1.1. ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. ►Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di … [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

► di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del _____; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

a.1. ►relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. ►dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

15.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) ►attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ►si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ►attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4. ►originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

c) ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

(o in alternativa, se presenti condanne)

► tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione

delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
g) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
h) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
i) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
l) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
m) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
m-bis) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
m-ter) ► di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
m-quater) ► ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:
i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(oppure)
ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
(oppure)
iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:
1. ► a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome

collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. ► a pena di esclusione, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.
5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;.

15.4. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
a. ►indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
b. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
c. ►attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

15.5. attestazione di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato per come previsto al paragrafo 13.1.2) e 13.1.3):
[Esempio di tabella]

Anno	Importo fatturato globale / specifico per servizi di pulizia edifici	
	Globale	Specifico

15.6. attestazione di aver eseguito nell'ultimo triennio le prestazioni per servizi analoghi per come previsto al paragrafo 13.1.5.)

[Esempio di tabella]

Anno	Oggetto dell'affidamento	Importo	Committente

15.7.attestazione circa il possesso delle certificazioni richieste [indicare gli estremi delle certificazioni] ovvero di prove relative all'impiego di misure equivalenti;

15.8. a pena di esclusione, le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1.4) del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

15.9. in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
b. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
c. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.10. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

15.11. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. ►dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. ►accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.6 del disciplinare di gara.
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

15.12. ► a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11 con la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice]

15.13. ► a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

15.14.► a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

15.15. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

15.16. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.17. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

15.18. ► a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

15.19. ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.20. ►dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

15.21. ► a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell’art. 37, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

15.22. ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell’amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.23. ► a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.24. ► a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

15.25. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

15.26. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
(o in alternativa)
15.26.1 a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell’art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15.27.Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

15.28. La domanda di partecipazione indicata al punto 15.1. è a testo libero. Invece, per quanto riguarda la dichiarazione da rendere, il concorrente e le eventuali imprese ausiliare , secondo le linee guida sopra indicate, devono compilare l'allegato modello denominato "ALLEGATO 1: D.U.A. (Dichiarazione Unica Amministrativa) ed "ALLEGATO 2- D.U.A./BIS per le ausiliarie". Qualora i dati da dichiarare dovessero essere insufficienti o da variare nelle forme non previste nella dichiarazione, fermo restando il modello predisposto da utilizzare e dal quale vanno cassate le condizioni non attinenti il dichiarante, è consentita l'aggiunta di ulteriori fogli al D.U.A. e/o al D.U.A./BIS -.

16. Contenuto della Busta "B - Offerta economica"

16.1. Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo l'allegato modello denominato "ALLEGATO 2 :OFFERTA ECONOMICA", contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

a) ► il prezzo complessivo offerto per l'appalto;
b) ► il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara.

16.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

17. Procedura di aggiudicazione

17.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e con la contestale individuazione delle offerte anormalmente basse in esecuzione alle previsioni di cui all'articolo 86, comma 1, del Codice e dell'art. 121 del DPR 5 ottobre 2010-.

18. Operazioni di gara

18.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso quest'Amministrazione Comunale – Settore Patrimonio Provveditorato Demanio – Corso Mazzini n. 18 di Catanzaro il giorno …….., alle ore …… e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico od a mezzo fax] almeno due giorni prima della data fissata.

18.3.La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

18.4. La Commissione procederà, poi, qualora sussista l'applicabilità della misura percentuale prevista al comma 1 dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

18.5.La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente la verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

18.6.Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
18.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

18.8. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presentino la stessa offerta, si procederà alla provvisoria aggiudicazione mediante sorteggio immediato.

18.10. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

19.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

19.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

19.2.1. quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.1), mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al Registro o Albo;

19.2.3. quanto al requisito relativo al fatturato "globale e specifico"di cui al precedente paragrafo 13.1.2) e/o 13.1.3), mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;

19.2.4. quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.5), attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

19.2.5. quanto ai requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1.6) mediante certificazione in originale ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti;

20 Note conclusive
20.1.Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del DPR 207/2010 (Regolamento del Codice).

21. Definizione delle controversie
20.1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

22. Trattamento dei dati personali
21.1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Catanzaro, 3 dicembre 2014

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Vincenzo Carioti

Il Dirigente del Settore
Ing. Giovanni Ciampa

ALLEGATO 1 –D.U.A.

ditta

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CIG **Z671210180**

Il sottoscritto_____ nato il _____ in _____ codice fiscale _____ in qualità di _____ dell'Impresa_____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ e con partita I.V.A. n. _____ a conoscenza di quanto prescritto dall'Articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'Articolo 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, nella sua qualità di _____ della:

- ❑ Società _____
- ❑ Impresa _____
- ❑ Consorzio _____
- ❑ Cooperativa _____
- ❑ Data costituzione società _____
- ❑ Data termine _____
- ❑ Capitale sociale _____
- ❑ Matricola INPS _____ sede di _____
- ❑ Matricola INAIL _____ sede di _____
- ❑ Agenzia Entrate competente per territorio _____
- ❑ Fascia di classificazione _____
- ❑ CCNL applicato _____
- ❑ Numero complessivo dipendenti _____
- ❑ _____
- ❑ ALTRI DATI SPECIFICI PER QUESTO APPALTO:

- ❑ Numero persone per attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____
- ❑ Incidenza % manodopera in attività esercibile per la prestazione del servizio in oggetto: _____

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

Generalità delle persone interessate (precisare per ciascuno la carica sociale o la partecipazione all'organo di gestione, ovvero se si tratta di direttore tecnico) ed indicare gli eventuali procuratori "nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi":

Generalità	Luogo e data di nascita	Qualifica	Altro

D I C H I A R A

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 , che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

- che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, che non risulta iscritta presso il Registro delle Imprese per la propria posizione anagrafica alcuna dichiarazione di procedura concorsuale, e che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso, ai sensi della normativa vigente in materia;
- che l'Impresa risulta regolare ai fini del D.U.R.C. in quanto:

a) esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti contributivi;
b) non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
OVVERO,
c) che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente ed a tal fine si forniscono i relativi estremi: (specificare l'Ente e gli estremi dell'atto): _____
_____ .

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____ [inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, allega i seguenti documenti probatori: _____.

(oppure)

- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del _____. Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

a) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
b) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto.

D I C H I A R A altresì

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. che nei propri confronti non sussistono, alla data odierna, le cause di divieto, di decadenza o di sospensione;

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981, numero 689, che non si trova nella incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- ai sensi e per gli effetti di cui all'allegato 1 al decreto legislativo 8 agosto 1994 n. 490, e con riferimento all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, numero 575 e s.m.i. , di non essere a conoscenza della esistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione nei confronti dei propri conviventi nominativamente elencati (barrare nel caso assenza di persone conviventi) :

1- _____ nato a _____ il _____

2- _____ nato a _____ il _____

3- _____ nato a _____ il _____

4- _____ nato a _____ il _____

5- _____ nato a _____ il _____

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. "che l'impresa e tutti i soggetti indicati nell'articolo 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. (titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttori tecnici) non si trovano in alcuna delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo 38".

- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

Generalità	Luogo e data di nascita	Qualifica

- dichiara ai sensi e per gli effetti dell'articolo 85 del decreto legislativo 159/2011 e s.m.i. " che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sotto elencati non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure previste dal Libro I, capo II del D.Lgs. 6.9.2011, n 159 "Codice delle leggi antimafia":

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Qualità

- attesta di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato per come previsto al paragrafo 13.1.2) e 13.1.3):

Anno	Importo fatturato globale / specifico	
	Globale di pulizia	Specifico per pulizia edifici
2011		
2012		
2013		

- attesta di aver eseguito nell'ultimo triennio le prestazioni per servizi analoghi per come previsto al paragrafo 13.1.5.) per le Pubbliche Amministrazioni:

Anno	Oggetto dell'affidamento	Importo	Committente
2011			
2012			
2013			

- attesta il possesso delle certificazioni ISO 9001 [indicare gli estremi delle certificazioni] _____ed allega copia conforme della suddetta certificazione,

ovvero

di prove relative all'impiego di misure equivalenti;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a)) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

- dichiara di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.6 del disciplinare di gara.

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

- dichiara di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

- dichiara che intende affidare le seguenti prestazioni in subappalto:

_____
_____
_____ .

- autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, l'invio al numero di fax _____;

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, _____

_____

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Articolo 37 del D.P.R. 445/2000

ALLEGATO 2 –D.U.A./BIS

AUSILIARIA

Il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria, deve rendere dichiarazione di notorietà contenente le seguenti attestazioni e dichiarazioni, nonché documentazione qui richiamata:

1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
4. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
5. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice o in alternativa, se presenti condanne, tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
8. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
9. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
10. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
11. di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
12. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
13. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto

delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

14. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
15. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
16. ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

a) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(oppure)
b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
(oppure)
c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

DA ALLEGARE:
originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

AVVALIMENTO

In caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice.

DA ALLEGARE:
originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto,
oppure
nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

RESTA INCONDIZIONATA LA RISERVA DELLA STAZIONE APPALTANTE IN MERITO AI CONTROLLI SULLE IMPRESE AUSILIATE.

INFORMATIVA PRIVACY

Gentile utente, desideriamo informarla che il Decreto Legislativo n. 196 deI 30 giugno 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali "- prevede la tutela delle persone o di altri soggetti rispetto al trattamento del dati.
Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei direttamente forniti o comunque acquisiti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'Ente.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali e/o informatici.
3. Il conferimento, dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento autorizzativo. La mancata indicazione comporta l'impossibilità di conclusione del procedimento amministrativo.
4. I dati potranno essere comunicati ai responsabili ed agli incaricati di altri servizi comunali interessati dalla richiesta o ad altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. Qualora un servizio sia svolto da un soggetto terzo per conto dell'Ente, i dati saranno forniti anche a questo soggetto.
5. Nel caso in cui il trattamento riguardi anche dati personali rientranti nel novero dei dati sensibili " dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e là vite sessuale" le operazioni saranno svolte nel rispetto della normativa sopra richiamata, con particolare riguardo alle misure di sicurezza nella stessa contenute.
6. Titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro, via Jannoni di Catanzaro.
7. Responsabile del trattamento è il Dirigente/Responsabile di ciascun Settore dell'Ente, per il proprio ambito di competenza.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Articolo 7 del Decreto Legislativo n°196/2003.

ALLEGATO 2 – Offerta Economica

Marca da bollo

Spett.le Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Demanio
Corso Mazzini, 188
88100 Catanzaro

APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITÀ COMPLEMENTARE. APERTURA E CHIUSURA VILLE COMUNALI. CIG **Z671210180**

L'importo del servizio , IVA esclusa, è pari € 18.688,00 (euro diciottomila/688,00), così suddiviso:
a- euro 7.857,00 per spese relative al costo del personale, non soggette al ribasso;
b- euro 235,00 per incidenza dei costi di sicurezza (maggiorazione forfetaria del 3% sul costo del personale);
b- euro 10.596,00 per importo a base di gara, soggetto a ribasso.

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____), il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ (____),

Via _____, n. __
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente "_____"

con sede legale in _____ (_____),

Via _____, n. _____,
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

☐ Titolare o Legale rappresentante
☐ Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

☐ Impresa individuale (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006);
☐ Società (lett. a), art. 34, d.lgs. 163/2006), specificare tipo:
_____
_____;
☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b), art. 34, d.lgs. 163/2006);
☐ Consorzio tra imprese artigiane (lett. b), art. 34, d.lgs. 163/2006);

☐ Consorzio stabile (lett. c), art. 34, d.Lgs. 163/2006);
☐ Mandataria di un raggruppamento temporaneo (lett. d), art. 34, d.lgs. 163/2006)
☐ costituito
☐ non costituito;
☐ Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 34, d.lgs. 163/2006);
☐ costituito
☐ non costituito;
☐ GEIE (lett. f), art. 34, d.lgs. 163/2006)

☐ Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (lett. f-bis), art. 34, d.lgs. 163/2006);

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo complessivo e incondizionato di €_____,__(in cifre), (dicasi _____ virgola _____) (in lettere), corrispondente al ribasso del _____%(in cifre), (dicasi _____ virgola _____ per cento)(in lettere), sull'importo posto a base di gara di euro 10.596,00 -.

_____, lì _____
(luogo, data)

_____
(timbro e firma leggibile)

N.B.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, d.lgs. 163/2006, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).
N.B ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante

SCRITTURA PRIVATA
MUNICIPIO DI CATANZARO
UFFICIO CONTRATTI

OGGETTO: PRESTAZIONE PER L'APPALTO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI ED ATTIVITA' COMPLEMENTARE. CIG Z671210180

L'anno _____ del giorno _____ del mese di _____ in Catanzaro, nella Residenza Municipale ,

TRA

Il Sig. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente del Settore _____, che si costituisce nel presente atto quale rappresentante del Comune di Catanzaro (partita iva 00129520797), domiciliato per la carica presso il Municipio di Catanzaro, autorizzato ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 e s.m.i.;

E

Il Sig. _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____ della ditta _____ (di seguito denominata in questo schema per brevità: ditta aggiudicataria) con sede legale in _____ via _____ (Part. IVA _____).

PREMESSO

Che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, in atti alle rispettive parti convenute, veniva indetta la gara d'appalto di cui all'oggetto per la somma di euro 18.688,00 di cui: euro 7.857,00 per spese relative al costo del personale, non soggetto al ribasso; euro 235,00 per incidenza dei costi di sicurezza (maggiorazione forfetaria del 3% sul costo del personale; euro 10.596,00 per importo a base di gara, non soggetto a ribasso.

Che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, in atti alle rispettive parti convenute, veniva preso atto dei verbali di gara della Commissione Giudicatrice, aggiudicando definitivamente alla ditta _____ l'appalto di cui al capitolato d'oneri unito alla presente scrittura e denominato "ALLEGATO A",.

Che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, in atti alle rispettive parti convenute, veniva dato atto che dalle verifiche effettuate la ditta risulta in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. 163/2006 e ss. mm.e ii.

Che a garanzia degli obblighi contrattuali la ditta aggiudicataria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 123 del DPR 207/2010 e s.m.i. ha prestato una cauzione definitiva di euro _____, con _____;

CIO' PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, dichiarano di conoscere e confermare quanto premesso come parte integrante e sostanziale del presente atto e, a tal fine, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – La ditta s'impegna ad effettuare i servizi previsti in contratto, con le modalità e termini dis seguito riportato nei successivi articoli.

Articolo 2 - Oggetto ed orari dell'attività. I plessi dovranno essere aperti dalle ore 7,00 alle ore 7,30 secondo l'ordine di priorità sotto descritto e chiusi dalle ore 18,30 e non oltre le ore 19,00 e riguardano:

1. Servizio di apertura e chiusura della Villa Margherita, con servizio di pulizia dei bagni pubblici posti all'interno della stessa.
2. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in salita Corso Mazzini, con servizio di pulizia degli stessi.
3. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Matteotti (fronte Tribunale), con servizio di pulizia degli stessi.
4. Servizio di apertura e chiusura della Villa Pepe.
5. Servizio di apertura e chiusura della Villa Carlo Alberto Dalla Chiesa (ex Villa Pangea).
6. Servizio di apertura e chiusura dei bagni pubblici siti in Piazza Montenero.

Articolo 3 - Durata dell'attività. La durata del servizio è di giorni 150 di calendario decorrenti dalla data di affidamento e/o di sottoscrizione del contratto. Nel caso la consegna del bene-immobile e/o l'avvio effettivo dell'attività di gestione avvenisse, per tutti o per alcuni siti , in data successiva a quanto qui indicato, rimane fermo il termine finale decorrente dalla data di affidamento del servizio , con riduzione proporzionale della durata dell'attività, senza che La ditta aggiudicataria possa alcunché pretendere. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

Articolo 4 - Funzionamento e modalità di gestione. Le attività interne e connesse al funzionamento dei servizi (ivi compresi servizi aggiuntivi extra convenzione), devono essere garantite dalla ditta nei termini e nei modi così come totalmente o parzialmente approvati ed autorizzati dal Comune. L'Amministrazione rimane garante delle attività di consultazione e di verifica dell'adeguatezza dei parametri qualitativi del servizio e della verifica del loro funzionamento. Nel corso della durata dell'attività verranno effettuati (anche senza preavviso) sopralluoghi da parte del personale incaricato della Amministrazione concedente, per verificare la qualità dei servizi e le condizioni igieniche della strutture.

Articolo 5 – Gratuità del servizio utilizzo bagni pubblici. L'uso dei servizio ai fruitori è gratuita. La accertata richiesta di compensi, mance ecc. costituisce motivo di risoluzione in danno del contratto.

Articolo 6 - Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria. La ditta aggiudicataria ha l'obbligo:

- di mantenere i requisiti che hanno determinato l'affidamento, impegnandosi ad eseguire l'attività rispettando pienamente quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene, sicurezza, regolarità dei rapporti di lavoro e/o reintegrazione sociale;
- di provvedere ad eseguire le pulizie straordinarie che dovessero rendersi necessarie prima dell'inizio della attività;
- di nominare un Coordinatore Responsabile degli operatori, che curi i rapporti con l'Amministrazione e provveda a sviluppare in modo continuativo le informazioni sia all'interno che all'esterno del servizio;
- di garantire, per i plessi in uso ai servizi igienici, la manutenzione ordinaria e disinfezione degli impianti igienici e della rubinetteria;
- di mantenere un costante rifornimento degli appositi erogatori con carta igienica, salviettine igienizzanti, sapone, tovaglie asciugamano (se in sostituzione degli asciugamano elettrici), e quant'altro necessario ed indispensabile per la corretta fruizione del servizio, con standard qualitativi ed igienici di ottimo livello.

Altresì:

- di osservare, e far osservare ai soggetti impiegati, tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo di durata dell'attività comprese eventuali ordinanze e Regolamenti del Comune di Catanzaro, nonché ogni prescrizione relativa alla sicurezza contro gli incendi;
- di adempiere agli obblighi previsti dalla vigente normativa relativamente alle denunce e verifiche degli impianti di terra nonché farsi carico degli eventuali oneri per imposte e/o tasse collegate all'uso dell'immobile ed all'esecuzione dell'attività;
- di rispettare le norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo. n. 8l/2008 (Testo unico sulla sicurezza) e smi, tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori e/o soci e, se tenuto, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- di assumere l'onere retributivo, contributivo, previdenziale, assistenziale ed anti infortunistico dei soggetti impiegati nell'attività oggetto dell'affidamento, secondo i parametri stabiliti dal CCNL di riferimento, coerente con la tipologia dei servizi gestiti, nel rispetto delle normative e degli accordi vigenti in materia;
- di garantire che il proprio personale nell'esecuzione dell'attività, oltre a comunicare correttamente in lingua italiana, mantenga un comportamento irreprensibile, agisca con diligenza e perizia e rispetti la dignità dell'utenza;
- di nominare e mantenere nel proprio organico un Coordinatore, sempre reperibile e incaricato di tenere i rapporti con l'Amministrazione per l'esecuzione del presente appalto, il cui nominativo dovrà essere comunicato all'Ente, prima dell'inizio dell'attività stessa.

La ditta aggiudicataria è responsabile di tutti i danni, derivanti dalla gestione del servizio, arrecati alle persone ed alle cose durante il periodo di attività della stessa; pertanto l'Amministrazione Comunale è esentata da ogni azione, sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata.

La ditta aggiudicataria deve stipulare, con effetti dalla data di decorrenza dell'attività e per tutta la durata della stessa, un'adeguata copertura assicurativa (RCT) contro i rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e/o complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura RCT deve avere un massimale unico di garanzia non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila). Copia della suddetta polizza dovrà essere depositata, presso la stazione appaltante prima dell'affidamento del servizio.

Articolo 7 - Ruolo del concedente. Il concedente Comune di Catanzaro mantiene:
- la funzioni di indirizzo e di supervisione, con particolare riferimento alla verifica della rispondenza dei servizi attuati dalla ditta aggiudicataria;
- il controllo sulla gestione, con particolare riferimento al rispetto degli standard qualitativi;
- la manutenzione straordinaria;
- l'onere delle utenze (acqua, gas, riscaldamento e luce).

Articolo 8 - Utilizzo degli immobili, degli arredi e delle attrezzature. L'Amministrazione mette a disposizione della ditta aggiudicataria per tutta la durata del contratto i locali adibiti al servizio, dotati degli impianti fissi, delle attrezzature e degli arredi, nello stato in cui si trovano. Le strutture sono consegnate al concessionario mediante apposito verbale di consegna sottoscritto dai competenti uffici e dalla ditta

aggiudicataria. Al verbale è riportato lo stato dell'immobile, degli impianti fissi, delle attrezzature, degli arredi e di quanto altro presente. La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale, redatto con le stesse modalità. La ditta aggiudicataria nel periodo dell'attività non può apportare modifiche agli impianti e alla struttura edilizia senza prima avere acquisito la preventiva autorizzazione scritta dei competenti Uffici Comunali. Tutto quanto elencato al verbale di consegna è di esclusiva proprietà dell'Amministrazione Comunale e non è pertanto assoggettabile a sequestro o pignoramento in sede di eventuali procedure cautelari esecutive a carico della ditta stessa.

Articolo 9 – Recesso. L'Amministrazione si riserva, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicarsi al concessionario con formula scritta. Dalla data di comunicazione del recesso, La ditta aggiudicataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

Articolo 10 - Divieto di cessione dell'attività. E' vietata la cessione anche parziale dell'attività, fatti salvi i casi per i quali si applicano le disposizioni di cui all'Articolo 5l del Decreto Legislativo. 163/2006 e suo Regolamento di esecuzione e applicazione. E' altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dalla presente concessione, nonché di conferire procure all'incasso. In caso di inosservanza da parte del concessionario degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, l'attività si intende risolta di diritto.

Articolo 11 – Sanzioni. Verificandosi deficienze e/o abusi nell'andamento degli obblighi contrattuali, gli stessi saranno contestati alla ditta aggiudicataria. Per ogni inadempienza, accertata, sarà applicata all'aggiudicatario una penale non inferiore a € 250,00 e non superiore a € 500,00 con salvezza dei maggiori danni, da rivalersi sulla polizza assicurativa stipulata a garanzia degli obblighi contrattuali, che dovrà essere successivamente reintegrata. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione alla quale l'aggiudicatario ha facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine massimo di gg. 10.

Articolo 12 – Corrispettivo. Il corrispettivo avverrà in rate mensili, salvo conguaglio all'ultimo periodo. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese conseguenti alla stipula del relativo contratto, nessuna esclusa.

Art. 13 - Tracciabilità dei flussi finanziari. La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La ditta agiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Catanzaro ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo di Catanzaro – delle notizie dell'inadempimento delle proprie controparti (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Qualora la ditta aggiudicataria non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a questo affidamento di servizio, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche.

Art. 14 – Codice in materia di protezione dei dati personali. Il personale della ditta aggiudicataria, nello svolgimento delle presenti attività , sarà tenuto a conformarsi alla disciplina in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n°196 del 30/06/2003, e successive modificazione e integrazioni.

Art. 15 – Rinvio alle norme. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia oggetto del contratto.

Art. 16 - Disciplina transitoria. L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per l'impresa fin dalla sua determinazione, non impegna l'Amministrazione sino alla stipula del relativo contratto.

Art. 17 – Foro competente. Per tutte le controversie che possono insorgere tra il Comune di Catanzaro e la Catanzaro Servizi SpA nell'esecuzione del contratto sarà competente il Giudice ordinario con esclusione di ogni possibile deferimento a un collegio arbitrale. Il foro competente è quello di Catanzaro.

Art. 18- Fiscalità. Le parti, ai fini fiscali, dichiarano che i corrispettivi relativi al servizio di cui al presente atto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, quindi chiedono la registrazione dello stesso in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR 26.04.1986, n. 131, sulla disciplina dell'imposta di registro.

Art. 19 – Spese contrattuali. Tutte le spese inerenti la registrazione del presente atto, nessuna esclusa od eccettuata, sono poste a carico della ditta aggiudicataria.

Il presente atto, in duplice originale, dattiloscritto su fogli di carta resa legale di cui sono occupate pagine _____ e righi _____ fin qui della presente pagina, viene letto e dichiarato conforme alla volontà dei comparenti e lo sottoscrivono come appresso.

Letto, confermato e sottoscritto.

_____ _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile la ditta aggiudicataria dichiara di aver preso esatta conoscenza e di approvare tutte le condizioni di cui al presente contratto ed in particolare quella di cui agli art.. 1, 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19-.

La ditta _____